

ETIQUETA NO *E-MAIL*



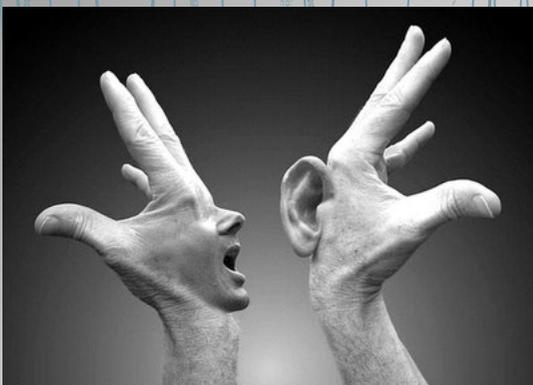
Conjunto de normas de conduta que regulam um convívio elegante, simpático e agradável nas comunicações via Internet (e_mail, chat, foruns, listas de discussão, etc.).

Netiqueta – Revendo o conceito

Por favor...
Desculpe...
Poderá ajudar-me?...
Se faz favor...
Obrigado...



Netiqueta – Fair Play - Educação e gentileza



Falar incorrectamente pode
não deixar marcas

Mas quando escreve?...

Palavras leva-as o vento...

Mas a escrita permanece.



Pedra da Roseta
196 a.C.



Netiqueta – Falar \neq Escrever

Combine letras maiúsculas e minúsculas como na escrita comum.

O texto em papel não é escrito somente com letras maiúsculas;

Netiqueta – Falar não Gritar

**NA NET, ESCREVER EM MAIÚSCULAS
É O MESMO QUE GRITAR!**

Enfatizar: sublinhe, ou use *
(**palavras ou frases entre asteriscos**).

Netiqueta – Como enfatizar?

Frases em maiúsculas
são aceitáveis em títulos

sorria :-)

pisque ;-)

Os emoticons
(ou smileys) são
ícones formados por
parêntesis, pontos, vírgulas e outros
símbolos do teclado.



Netiqueta – Emoções - Emoticons

Eles representam carinhas desenhadas na horizontal, e denotam emoções.

Netiqueta: Assunto

Qual o assunto?

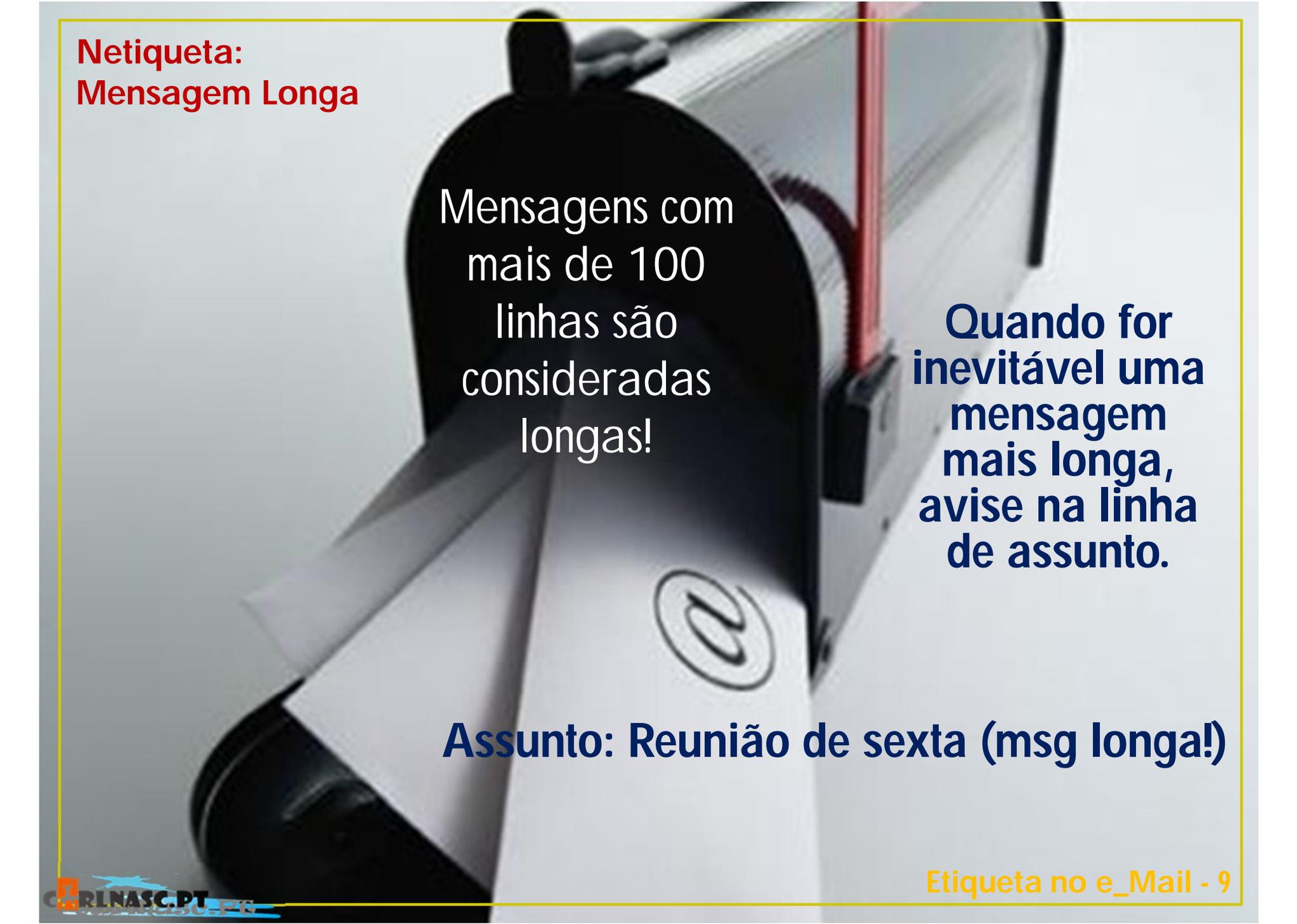
A linha Assunto ou Subject deve estar sempre preenchida com o assunto tratado na sua mensagem de e-mail.

POR QUÊ?

TEMPO!

Imagine que abre sua caixa de e-mail e encontra 60 msgs.

Qual vai ler primeiro? A linha de assunto deve dar uma indicação sobre o tema tratado na mensagem.

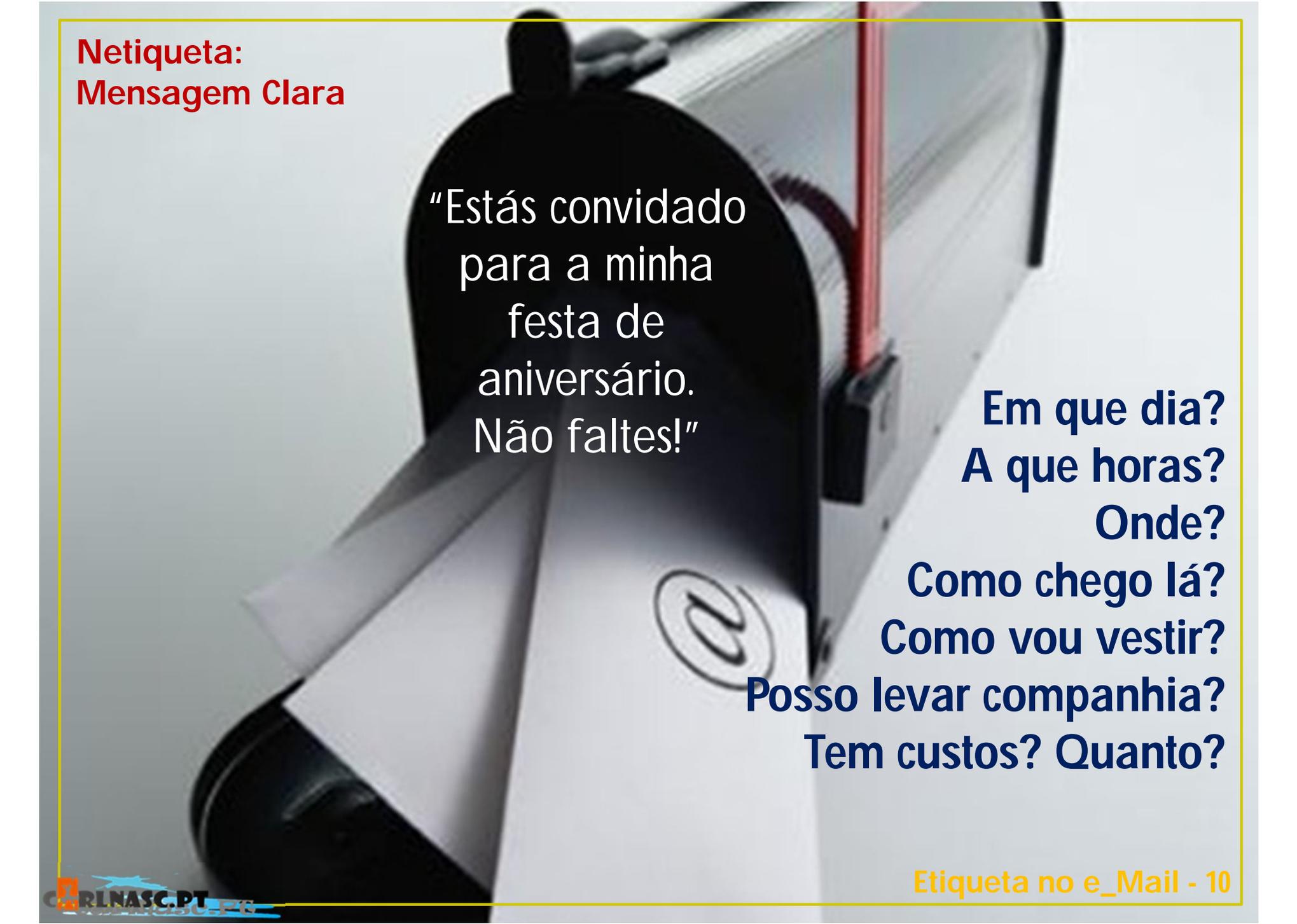


**Netiqueta:
Mensagem Longa**

Mensagens com
mais de 100
linhas são
consideradas
longas!

Quando for
inevitável uma
mensagem
mais longa,
avise na linha
de assunto.

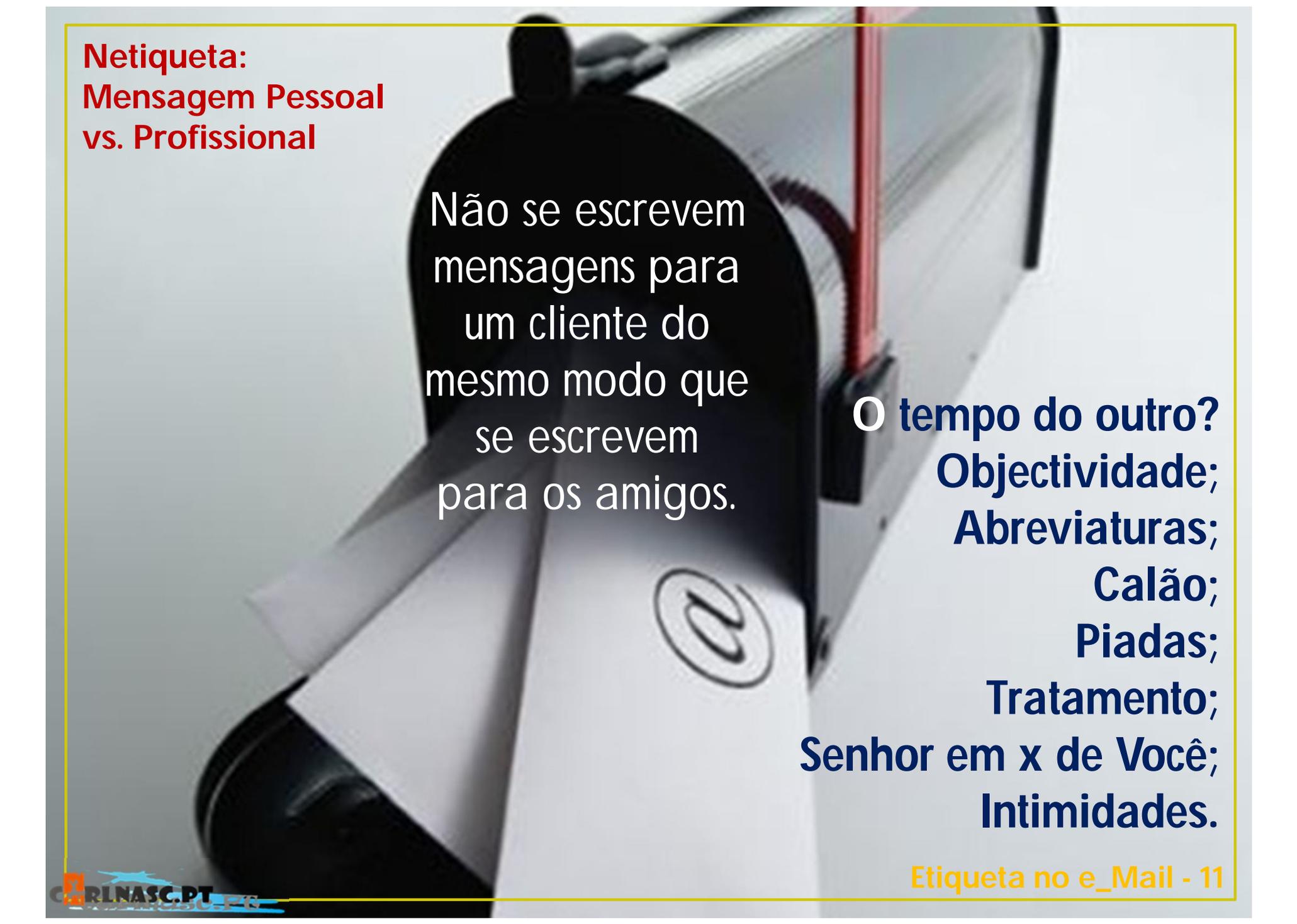
Assunto: Reunião de sexta (msg longa!)

A hand holding a pen is positioned over a document that features a large '@' symbol. The background is a light, neutral color. The entire scene is framed by a thin yellow border.

**Netiqueta:
Mensagem Clara**

“Estás convidado
para a minha
festa de
aniversário.
Não faltes!”

**Em que dia?
A que horas?
Onde?
Como chego lá?
Como vou vestir?
Posso levar companhia?
Tem custos? Quanto?**

A close-up photograph of a hand holding a black pen, poised to write on a white document. The document features a large, stylized '@' symbol. The background is a blurred office setting with a red vertical element, possibly a folder or part of a machine. The entire image is framed by a thin yellow border.

**Netiqueta:
Mensagem Pessoal
vs. Profissional**

Não se escrevem
mensagens para
um cliente do
mesmo modo que
se escrevem
para os amigos.

**O tempo do outro?
Objectividade;
Abreviaturas;
Calão;
Piadas;
Tratamento;
Senhor em x de Você;
Intimidades.**

**Netiqueta:
Central de Notícias!**

Contenha a sua
tendência para
ser a Central de
Notícias.

**A Era da
internet
infantil
acabou!**

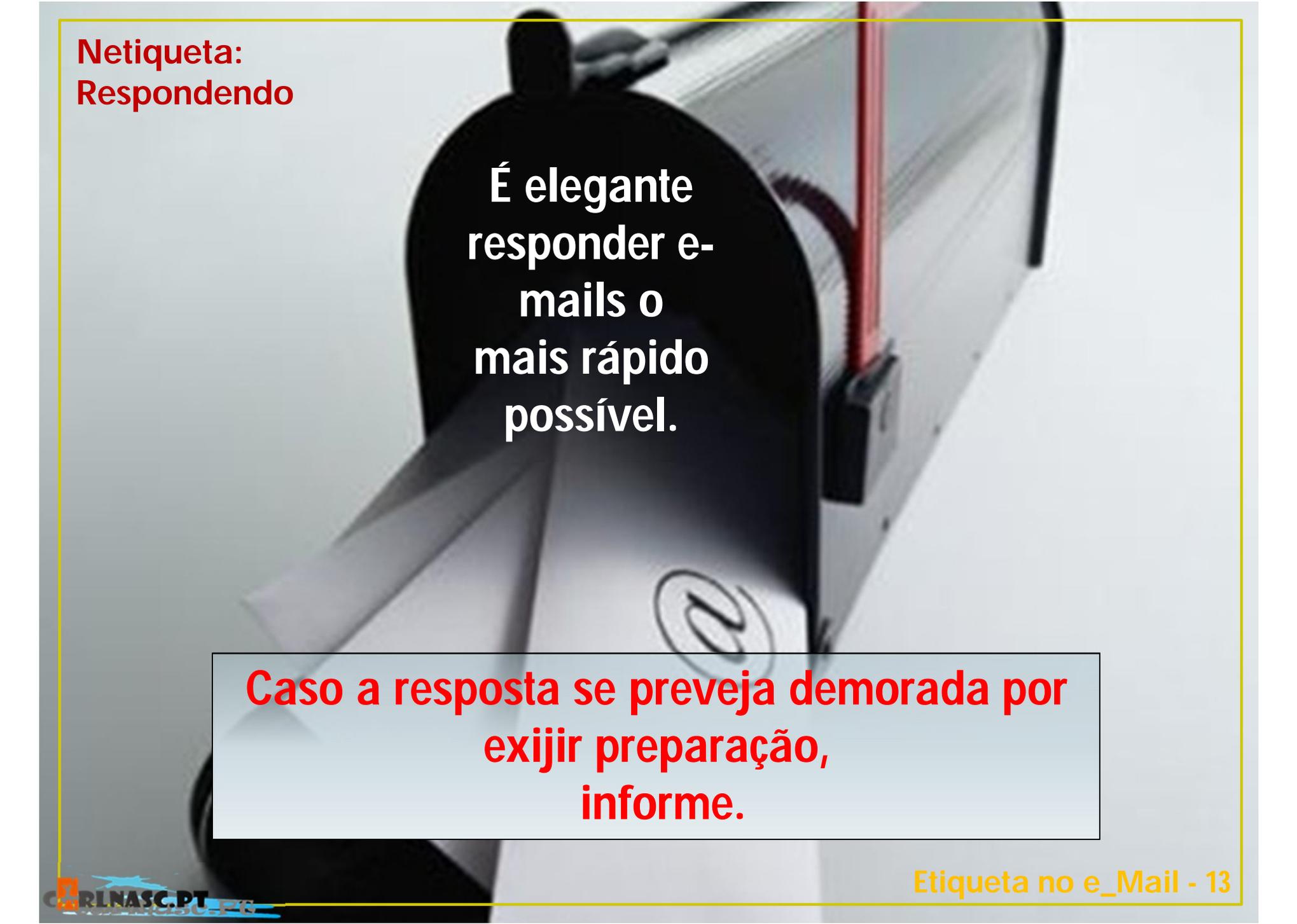
Não imponha aos
outros o seu gosto.

**Não propague mitos
urbanos!**

**Não propague
cadeias!**

**Valorize-se, tenha
estilo !**

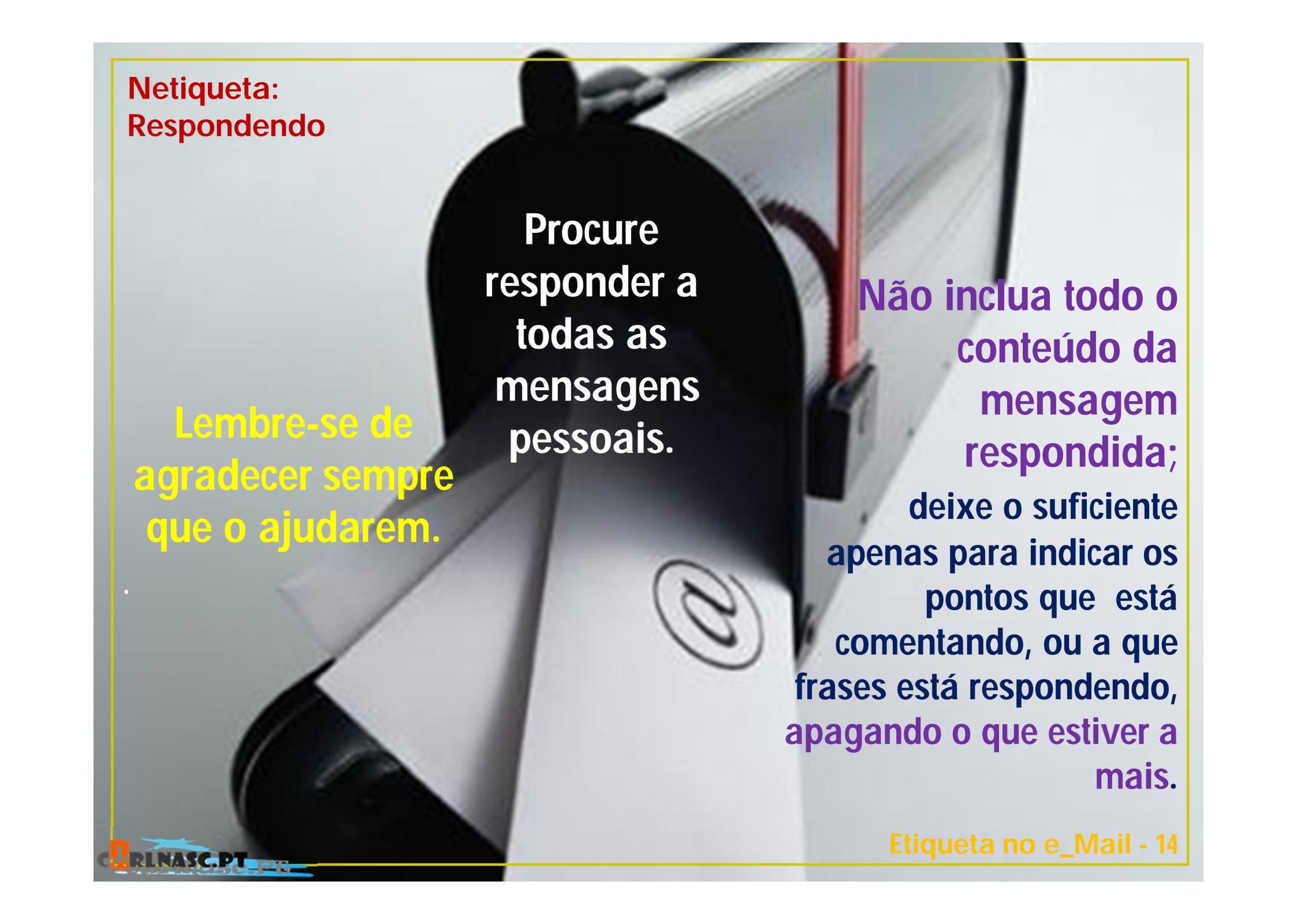
**Evite enviar piadas e estórias
genéricas diariamente sem ter a certeza
de que o receptor aprecia.**



**Netiqueta:
Respondendo**

**É elegante
responder e-
mails o
mais rápido
possível.**

**Caso a resposta se preveja demorada por
exigir preparação,
informe.**



**Netiqueta:
Respondendo**

**Lembre-se de
agradecer sempre
que o ajudarem.**

**Procure
responder a
todas as
mensagens
pessoais.**

**Não inclua todo o
conteúdo da
mensagem
respondida;
deixe o suficiente
apenas para indicar os
pontos que está
comentando, ou a que
frases está respondendo,
apagando o que estiver a
mais.**

**Netiqueta:
Respondendo**

**Primeiro a
mensagem a
que você está
respondendo,
seguido-se a
sua resposta.**

.

**Se a mensagem original:
Assunto: jogo de domingo**

**verifique se sua resposta apresenta:
Assunto: Re: jogo de domingo**

Netiqueta:

Para

Cc (com conhecimento)

Cco (Cc oculto)

**Não prolifere os
endereços dos seus
amigos.**

Use BCC ou CCO.

Se a mensagem se destina a muitos:

Para = o seu próprio endereço

BCC = a lista dos seus destinatários

**No encaminhamento apague a lista de
endereços que a mensagem trouxe:**

**Netiqueta:
Assinatura**

**Pequeno texto
que o sistema
inclui no fim da
cada mensagem
a compor.**

**Cartão de Visita
Anúncio
Aviso Legal
Declaração de não revelação no caso de
destinatário errado.
(a seguir =>)**

Netiqueta: Assinatura

Exemplo em uso pela CGD não deve incluir tanto texto salvo casos especiais

Serviço **Caixa**directa

Nota:

Esta comunicação foi enviada automaticamente.

Por favor não responda a este e-mail, porque a caixa de correio destina-se exclusivamente ao envio de correio electrónico.

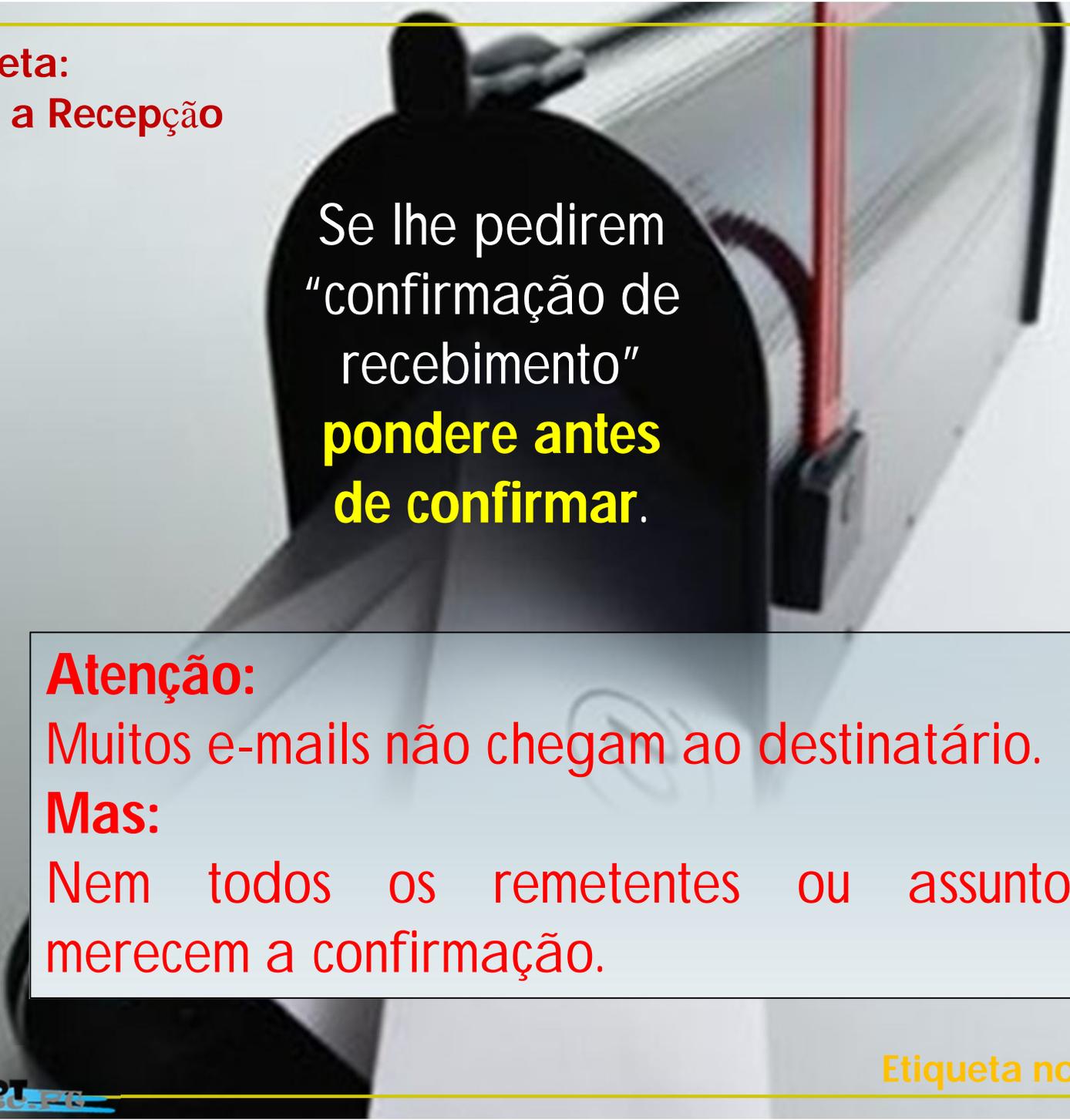
Para mais esclarecimentos sobre esta comunicação será necessário contactar o ordenante da operação.

AVISO LEGAL

A informação presente nesta mensagem, bem como em qualquer dos seus anexos é confidencial e destinada exclusivamente ao(s) destinatário(s). Qualquer utilização desta informação que não esteja de acordo com o seu objectivo, qualquer disseminação ou divulgação, total ou parcial, é proibida excepto se formalmente aprovada. A Internet não garante a integridade desta mensagem, a qual poderá ter sido interceptada, corrompida, perdida, atrasada ou acrescida de vírus. Assim, a Caixa não se responsabiliza pela mensagem se modificada.

DISCLAIMER

The information in this e-mail and in any attachments is confidential and intended exclusively for the named addressee(s). Any use of this information not in accordance with its purpose, any dissemination or disclosure, either whole or partial, is prohibited except if formally approved. The Internet can not guarantee the integrity of this message, as it could be intercepted, corrupted, lost, destroyed, arrive late or incomplete or have viruses added to it. Caixa Geral de Depósitos, S.A. will not therefore be liable for the message if modified.



**Netiqueta:
Acusar a Recepção**

Se lhe pedirem
"confirmação de
recebimento"
**pondere antes
de confirmar.**

Atenção:

Muitos e-mails não chegam ao destinatário.

Mas:

Nem todos os remetentes ou assuntos merecem a confirmação.

Material preparado por

Prof. CarlNasc

Sobre um contributo do
Prof. Jucelito Wainer

NETIQUETA no E_MAIL

